

SOLICITUD DE DOCUMENTACION COMISION DE VIATICOS CAPACITACION

RE: Listado funcionarios confirmados curso - GESTIÓN FINANCIERA: MODELOS DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS - Mensaje (HTML)

Archivos Mensajes Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivar Informe Responder Responder a todos Responder con Teams Compartir con Teams Todas las aplicaciones ESTIMULOS DO... Al jefe Correo electrónico... Mover... Categorizar... Seguir... Marcar como no leído Leer en voz alta Inmersive Reader Traducir Zoom Responder con consulta de horarios Informar de mensaje Viva Insights Fill and Sign Agreement Status

RE: Listado funcionarios confirmados curso - GESTIÓN FINANCIERA: MODELOS DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS

Wilber Tenorio Angulo
Para: Adriana Marcela Zuruga Blandón; Rocio Yamileth Ace Laine; Luz Elena Marquez Paez; Andres Prieto Perez; Juan Carlos Moreno Jaramillo
CC: Dario Perez Viveron; valiebienestarfunc
Directivo de educación; Exchange Online (11 años)
Pública
Mensaje enviado con importancia alta
Formato PARA SOLICITAR COMISIONES DESPACHO REGIONAL CAPACITACION 18 KB
GTH_F_188_V01 Formato agenda de labores para servidores publicos en comision.docx 30 KB

Expire: 18/08/2025

ms_20/08/2025 10:55

Responder Responder a todos Reservar

Cordial saludo

Buenos días Compañeros

Una vez revisado el correo anterior nos permitimos solicitar los documentos requeridos para el trámite de la:

- Formato GTH-F 188 - diligenciado firmado. PDF
- Formato Excel adjunto - FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES-DESPACHO REGIONAL

Nota: Se debe tener en cuenta que el pago de comisión se realizar 8 días hábiles después del envío de los documentos de desplazamiento.

Cordialmente,

De: Maria Jose Chacon Serrato <mjchacons@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 18 de agosto de 2025 21:59
Para: Isabella Davila Vanegas <cooredurcon@usc.edu.co>
CC: Dario Perez Viveron <daperez@sena.edu.co>; Wilber Tenorio Angulo <atenorio@sena.edu.co>
Asunto: Listado funcionarios confirmados curso - GESTIÓN FINANCIERA: MODELOS DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS

Cordial saludo estimada Isabella,

Envío listado de funcionarios confirmados a la fecha para el 1 Grupo del curso GESTIÓN FINANCIERA: MODELOS DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS con lo detalles logísticos solicitados.

Estimado Wilber, te copio para tu acostumbrada gestión con el trámite de viáticos por favor.

Del 25 al 29 de Agosto.

Quedo atenta a inquietudes adicionales.

Buscar

11:05 18/08/2025

SOLICITUD DE DOCUMENTACION COMISION DE VIATICOS CAPACITACION

RV: Invitación X - Encuentro Seguridad y Salud en el trabajo 2025 - Mensaje (HTML)

Archivos Mensajes Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Responder Responder con Teams Todas las aplicaciones ESTIMULOS DO... → Al jefe Correo electrónico... Mover Categorizar Seguir Mover como no leído Leer en voz alta Inmersive Reader Traducir Zoom Responder con consulta de horarios Informar de mensaje Viva Insights Fill and Sign Send for Agreement Status

RV: Invitación X - Encuentro Seguridad y Salud en el trabajo 2025

Wilber Tenorio Angulo
Para: Zulay Morale Salcedo Gamboa; Diana Milena Rodriguez Peña; Luz Mary Quenguan Quenguan; Darin Perez Viveros
CC: valletalentohumano
Directivo de selección - Exchange Online (11 años)
Expire: 18/08/2025
Mensaje recibido el 21/08/2025 10:22

Definición de reglas para Outlook para suscriptores: 20 KB
FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES DESPACHO REGIONAL CAPACITACION.xlsx: 16 KB
GTH-F-188-V01_formato_agenda_de_trabajo_para_suscriptores_publicos_en_comision.docx: 39 KB
GTH-F-011FormatoSolicituddeTiquetesDirecciónRegional.xlsx: 91 KB

Cordial saludo

Buenos días Compañeros

Una vez revisado el correo anterior nos permitimos solicitar los documentos requeridos para el trámite de la agenda capacitación, para lo que es necesario el diligenciamiento del formato de agenda y el formato adjunto en Excel para realizar el trámite de comisión de desplazamientos.

- Formato GTH-F 188 - diligenciado firmado. PDF
- Formato Excel adjunto - FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES-DESPACHO REGIONAL
- Formato_Solicitud_Tiquetes_Dirección_General_V02 (1) - SE TRAMITA CON EL FUNCIONARIO DEL CENTRO DE FORMACION ENCARGADO DE VIATICOS.

Solo se debe tramitar comisión con pago de auxilio de movilización.

CDP a afectar: 3125

Nota: Se debe tener en cuenta que el pago de comisión se realizar 8 días hábiles después del envío de los documentos de desplazamiento.

Cordialmente,

De: Darin Perez Viveros <dperez@sena.edu.co>
Enviado el: miércoles, 20 de agosto de 2025 10:39
Para: Wilber Tenorio Angulo <wtensorio@sena.edu.co>; Gladys Gonzalez <ggonzalez@sena.edu.co>; Diana Milena Rodriguez Peña <dmrodriguez@sena.edu.co>; Luz Mary Quenguan Quenguan <lquenguan@sena.edu.co>; Zulay Salcedo <zulaysalcedo2278@gmail.com>; Zulay Morale Salcedo Gamboa <zmoralesalcedo@sena.edu.co>
CC: Fernando Jose Muriel Andrade <fmuriel@sena.edu.co>; Jorge Ivan Noguera Jimenez <jnoguera@sena.edu.co>; Dirección Regional Valle <valledireccional@sena.edu.co>; Raul Orlando Tamayo Apolindar <rtamayo@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Bonilla Sanchez <gabonilla@sena.edu.co>; Alexandra Maria Sanchez Bonero <asanchezbo@sena.edu.co>; valletalentohumano <valletalentohumano@sena.edu.co>

Buscar

11:05 18/08/2025

SOLICITUD DE DOCUMENTACION COMISION DE VIATICOS CAPACITACION

RV: Invitación X - Encuentro Seguridad y Salud en el trabajo 2025 - Mensaje (HTML)

Archivos Mensajes Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Responder Responder con Teams Todas las aplicaciones ESTIMULOS DO... Al jefe Correo electrónico... Mover Categorizar Seguir Mover como no leído Leer en voz alta Inmersive Reader Traductor Zoom Responder con consulta de horarios Informar de mensaje Viva Insights Fill and Sign Agreement Status Adobe Acrobat Sign

RV: Invitación X - Encuentro Seguridad y Salud en el trabajo 2025

Wilber Tenorio Angulo
Pais: wyltalcedo2278@gmail.com
Documento de referencia: Exchange-Online (10 años)
Expira: 19/08/2025

Publica

Distribución: integrantes para col para encaminar a 20 KB
FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES DESPACHO REGIONAL CAPACITACION.xls 16 KB
GTH-F-188_V01_Formato_agenda_de_trabajos_para_servidores_publicos_en_comision.docx 89 KB
GTH-F-018FormatoSolicitudTiquetesDireccionRegional.xls 31 KB

Cordial saludo

Buenos días Compañeros

Una vez revisado el correo anterior nos permitimos solicitar los documentos requeridos para el trámite de la agenda capacitación, para lo que es necesario el diligenciamiento del formato de agenda y el formato adjunto en Excel para realizar el trámite de comisión de desplazamientos.

- Formato GTH-F 188 - diligenciado firmado. PDF
- Formato Excel adjunto - FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES-DESPACHO REGIONAL
- Formato_Solicitud_Tiquetes_Direccion_General_V02 (1) - SE TRAMITA CON EL FUNCIONARIO DEL CENTRO DE FORMACION ENCARGADO DE VIATICOS.

Solo se debe tramitar comisión con pago de auxilio de movilización.

De: Wilber Tenorio Angulo
Enviado el: miércoles, 30 de agosto de 2025 11:05
Para: Zulay Morela Salcedo Gamboa <msalcedo@sena.edu.co>; Diana Milena Rodríguez Peña <dmrodriguez@sena.edu.co>; Luz Mary Quenguan Quenguan <mquenguan@sena.edu.co>; Dario Perez Viveros <dperez@sena.edu.co>
CC: valteralento humano <valteralento humano@sena.edu.co>
Asunto: RV: Invitación X - Encuentro Seguridad y Salud en el trabajo 2025

Cordial saludo

Buenos días Compañeros

Una vez revisado el correo anterior nos permitimos solicitar los documentos requeridos para el trámite de la agenda capacitación, para lo que es necesario el diligenciamiento del formato de agenda y el formato adjunto en Excel para realizar el trámite de comisión de desplazamientos.

- Formato GTH-F 188 - diligenciado firmado. PDF
- FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES-DESPACHO REGIONAL

SOLICITUD DE DOCUMENTACION COMISION DE VIATICOS CAPACITACION

RV: Encuentro de Formación Profesional - María Eugenia López - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Responder Responder con Teams Todas las aplicaciones ESTIMULOS DO... Al jefe Correo electrónico Mover Categorizar Seguir Movilizar Edición Leer en voz alta Inmersive Reader Traducir Zoom Responder con consulta de horarios Informar de mensaje Viva Insights Fill and Sign Send for Agreement Status

RV: Encuentro de Formación Profesional - María Eugenia López

Wilber Tenorio Angulo
Pais - Centinidustrial
Documento de seguridad: Exchange-Online (10 años)
Expira: 30/08/2025
14.07/08/2025 11:39

Publica Clasificado

Agenda de Labores María Eugenia López Bogotá.pdf 275 KB
FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES_Maith Bogotá.xlsx 18 KB
OL-F-01WFormatoSolicitableTiquetasDireccionRegional_Maith.xlsx 93 KB

Cordial saludo

Buenos Días Martha

Dando alcance a como huella envió documentación para su gestión según correos anteriores.

Cordialmente,

De: María Eugenia López <melofer@sema.edu.co>
Enviado el: viernes, 29 de agosto de 2025 8:39
Para: Nelly Londoño Restrepo <nlorondon@sema.edu.co>
CC: Fernando Jose Muriel Andrade <fmuriel@sema.edu.co>; Darío Pérez Viveros <daperez@sema.edu.co>; Wilber Tenorio Angulo <wtensorio@sema.edu.co>; Dirección Regional Valle <valdregional@sema.edu.co>; Grupo de Formación Profesional <valformapro@sema.edu.co>
Asunto: RV: Encuentro de Formación Profesional - María Eugenia López

Cordial Saludo

Espero que se encuentren muy bien

De conformidad con la invitación de la Directora de Formación Profesional, y después de solicitar aprobación del Director Regional, adjunto los documentos correspondientes para el trámite de la Comisión para el Encuentro de Formación Profesional.

Quedo atenta a sus comentarios e indicaciones

De: Claudia Patricia Forero Londoño <cforero@sema.edu.co>
Enviado el: jueves, 28 de agosto de 2025 4:53 p. m.
Para: Fernando Jose Muriel Andrade <fmuriel@sema.edu.co>; Edgar Orlando Herrera Prieto <edgarherrera@sema.edu.co>
CC: Jessica Daniela García Gómez <jdgarcia@sema.edu.co>; María Eugenia López <melofer@sema.edu.co>
Asunto: RV: Encuentro de Formación Profesional - María Eugenia López

Saludos Cordiales,

Me permito compartir invitación realizada a María Eugenia López al Encuentro de Formación Profesional a realizarse en Bogotá, con el fin de avanzar en los trámites pertinentes para la participación efectiva, con la siguiente agenda:

SOLICITUD DE DOCUMENTACION COMISION DE VIATICOS CAPACITACION

RE: Formalización inscripción curso - SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y AUTOMATIZACIÓN CON TECNOLOGÍA, OFIMÁTICA E INTELIGENCIA ARTIFICIAL - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Borrar Archivar Informar Responder Responder a todos Responder con Teams Todas las aplicaciones ESTIMULOS DO... → Al jefe Mover Categorizar Seguir Me gusta Marcar como no leído Leer en voz alta Inmersive Reader Traducir Zoom Responder con consulta de horarios Informar de mensaje Viva Insights Fill and Sign Send for Agreement Adobe Acrobat Sign

RE: Formalización inscripción curso - SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y AUTOMATIZACIÓN CON TECNOLOGÍA, OFIMÁTICA E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Wilber Tenorio Angulo
Para: Angela Patricia Ibarra Quiroga
Documento de origen: Exchange-Online (10 años)
Expira: 30/06/2025
14.07.08/2025 15:16

Formato PARA SOLICITAR COMISIONES DESPACHO REGIONAL CAPACITACION.xlsx
16 KB

Cordial saludo

Buenas tardes Angela

Solicito su colaboración para el diligenciamiento y envío de siguientes Documentos adjunto.

Nota: Campo en amarillo no se diligencian.

Cordialesmente

De: Angela Patricia Ibarra Quiroga <aibarra@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 1 de septiembre de 2025 15:06
Para: Wilber Tenorio Angulo <wtenorio@sena.edu.co>
Asunto: RE: Formalización inscripción curso - SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y AUTOMATIZACIÓN CON TECNOLOGÍA, OFIMÁTICA E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Hola Wilber buena tarde, comparto nuevamente correo para tu gestión y apoyo. Muchas gracias,

Angela Patricia Ibarra Quiroga
Coordinadora Relaciones Corporativas e Internacionales
Directora Regional Valle
aibarra@sena.edu.co
FEL: 5481500

De: Angela Patricia Ibarra Quiroga <aibarra@sena.edu.co>

SOLICITUD DE DOCUMENTACION COMISION DE VIATICOS CAPACITACION

RV: Listado funcionarios confirmados curso - SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y AUTOMATIZACIÓN CON TECNOLOGÍA OFFIMÁTICA E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Wilber Tenorio Angulo
 Para: Cesar Augusto Montes Cammo; Maria Del Rosario Herrera Isaac; Jorge Edison Lozano Castañón; Luis Enrique Murillo López; Diana Alejandra Zuleta Triana; Angela Patricia Ibarra Quiroga; German David Chavez Cobo; Andres Mauricio Clavijo Pena; Maria Lucy Rios Tregos; Christian Andres Cuero Gamboa; Alba Lucie Marmolejo Rengifo; Paula Martinez Cortes; Harold Gonzalez Otalora; Christian Mauricio Orrego; Luz Adriana Losiza Giraldo
 CC: Dario Perez Viveros; Maria Jose Chacon Serrato; valdibianedafurc@...
 Directivo de selección Exchange Online (10 años)
 Fecha: 31/08/2025

Pública:

GTH-F_188_V01_Formato_agenda_de_labores_para_servicios_públicos_en_comisidatos (16 KB)

FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES DESPACHO REGIONAL CAPACITACIONales (16 KB)

Conde! saludo,

Buenos días Compañeros

Una vez revisado el correos anterior nos permitimos solicitar los documentos requeridos para el trámite de la agenda capacitación, para lo que es necesario el diligenciamiento del formato de agenda y el formato adjunto en Excel para realizar el trámite de comisión de desplazamientos.

- Formato GTH- F 188 - diligenciado firmado, PDF
- Formato Excel adjunto - FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES-DESPACHO REGIONAL

CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CORREO INSTITUCIONAL	CENTRO / DEPENDIAS
1116242731	Cesar Augusto Montes Cammo	cmonter@sena.edu.co	CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
29678855	Maria Del Rosario Herrera Isaac	mherreze@sena.edu.co	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL
79604106	Jorge Edison Lozano Castañón	jlozanc@sena.edu.co	CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES
16496270	Luis Enrique Murillo López	lmurillope@sena.edu.co	CENTRO NAUTICO PESQUERO DE BUENAVENTURA
1114059589	Diana Alejandra Zuleta Triana	dazuletat@sena.edu.co	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
25289471	Angela Patricia Ibarra Quiroga	aibarra@sena.edu.co	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
1115064851	German David Chavez Cobo	gdchavez@c@sena.edu.co	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
94390117	Andres Mauricio Clavijo Pena	aclavijop@sena.edu.co	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
31398986	Maria Lucy Rios Tregos	mriodast@sena.edu.co	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
1116256886	Christian Andres Cuero Gamboa	ccueroag@sena.edu.co	CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
66713663	Alba Lucie Marmolejo Rengifo	amarmolejo@sena.edu.co	CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
1019013351	Paula Martinez Cortes	pmarinezco@sena.edu.co	CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES
14889582	Harold Gonzalez Otalora	hgonzalezot@sena.edu.co	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
14570460	Christian Orrego	cmorego@sena.edu.co	CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES
29623315	Luz Adriana Losiza Giraldo	losizag@sena.edu.co	CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES

SOLICITUD DE DOCUMENTACION COMISION DE VIATICOS CAPACITACION

VIATICOS - COMUNICACIÓN, LIDERAZGO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: CREATIVIDAD E INNOVACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO - Mensaje (HTML)

Archivos Mensajes Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reservar Compartir con Teams Todas las aplicaciones ESTIMULOS DO... Al jefe Correo electrónico Mover Categorizar Seguir Movilizar Leer en voz alta Inmersive Reader Traducir Zoom Responder con consulta de horarios Informar de mensaje Viva Insights Fill and Sign Send for Agreement Status

VIATICOS - COMUNICACIÓN, LIDERAZGO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: CREATIVIDAD E INNOVACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO

Wilber Tenorio Angulo
Para: Nelson Ortega Valdez; Dignosa Zapata Ricardo; Sara Calcedo Hurtado; Fredy Romeo Rosa Huertas; Germán Mauricio Bermudez Arbolada
CC: Diano Perez Vivanco; Mónica María Serna Aristizábal
Directivo de selección: Exchange Online (11 años)
Expira: 07/06/2025
ma.05/08/2025 11:54

Publicar
Mensaje enviado con importancia alta

GTH-F-100_V01_Formato_agenda_de_laborer_para_servidores_públicos_en_comisión.docx 38 KB
FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES DESPACHO REGIONAL CAPACITACION.xlsx 16 KB

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Cordial saludo

Buenos días Compañeros

Una vez revisado el correo anterior nos permitimos solicitar los documentos requeridos para el trámite de la agenda capacitación, para lo que es necesario el diligenciamiento del formato de agenda y el formato adjunto en Excel para realizar el trámite de comisión de desplazamientos.

- Formato GTH-F-100 - diligenciado firmado. PDF
- Formato Excel adjunto - FORMATO PARA SOLICITAR COMISIONES-DESPACHO REGIONAL

Nota: Se debe tener en cuenta que el pago de comisión se realizar 5 días hábiles después del envío de los documentos de desplazamiento.

Cordialmente,

Buscar 10:25 18/08/2025